



Stellenangebot

Studentische Hilfskraft

Thema: Informationsmanagement

Bereich: Informationsmanagement

Beginn: ab 1.9.2008 oder früher

Wochenstunden: 8-12

Aufgaben:

Du denkst heute schon an Deine berufliche Zukunft und interessierst Dich für praktische Fragestellungen in Unternehmen? Dann bieten wir Dir Gelegenheit, als HiWi schon jetzt gezielt Erfahrung zu sammeln.

Hauptaufgabe ist die Unterstützung bei der inhaltlichen Konzeption, und Pflege des Webauftritts im Rahmen eines Forschungsnetzwerks. Darüber hinaus besteht die Möglichkeit der Mitarbeit in Forschungs- und Beratungsprojekten.

Voraussetzungen:

- Studienrichtung: Kommunikationswissenschaft, Wirtschaftsingenieurwesen, BWL, Wirtschaftsinformatik, Informatik o.ä.
- Kenntnisse in HTML und Web Content Management
- Interesse an einer langfristigen Zusammenarbeit (> 1 Jahr)
- Selbstständige und zielorientierte Arbeitsweise, Organisationstalent
- Sicherer Umgang mit MS-Office Produkten

Wir bieten:

- Zeitlich flexibles und eigenverantwortliches Arbeiten
- Integration in ein junges Team
- Praxisnahes Wissen und Erfahrung

Kontakt:

Forschungsinstitut für Rationalisierung e.V.
an der RWTH Aachen

Eric Naß

Pontdriesch 14/16, 52062 Aachen

Telefon: 02 41/4 77 05-514

Email: Eric.Nass@fir.rwth-aachen.de