

Die Flexible Elektrische Netze FEN GmbH ist ein junges Unternehmen, das im Bereich der elektrischen Netze forscht und verschiedene Dienstleistungen anbietet. Zusätzlich ist die FEN GmbH die zentrale Koordinationsstelle für den Forschungscampus FEN. Dieses ist ein Zusammenschluss von Unternehmen und RWTH-Instituten. Ziel des Forschungscampus FEN ist die Erforschung und Entwicklung eines flexiblen Stromnetzes, das durch einen hohen Anteil an volatiler, regenerativer und dezentraler Energieerzeugung gekennzeichnet ist. Die transdisziplinäre Forschung des Forschungscampus FEN umfasst alle Spannungsebenen von der Nieder- bis zur Hochspannung. Zentraler Forschungsansatz ist dabei die Weiterentwicklung und Einbindung der Gleichspannungstechnik (DC). Der Forschungscampus FEN hat seinen Sitz auf dem RWTH Aachen Campus.

Zur Unterstützung unseres Teams sucht die FEN GmbH zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

Studentische Hilfskraft (m/w) im Bereich Marketing und Kommunikation

Ihre Aufgaben

- Unterstützung der internen und externen Kommunikationsarbeit einschließlich Social Media
- Unterstützung von Marketingmaßnahmen (Poster, Flyer, Kurzfilme etc.)
- Unterstützung bei der Marketing-Organisation von Veranstaltungen

Ihr Profil

- Studium mit Schwerpunkt (Technik-)Kommunikation, Kommunikationsdesign oder vergleichbarer Ausbildung
- Praxiserfahrung im Bereich Marketing und Kommunikation
- Motivation, Einsatzbereitschaft, Zuverlässigkeit, Belastbarkeit & Teamfähigkeit
- Strukturierte, eigenständige und sorgfältige Arbeitsweise
- Sie verfügen über einen ausgeprägten Kommunikationsstil in Wort und Schrift und können komplexe technische Sachverhalte verständlich formulieren
- Sehr gute Kenntnisse in MS-Office, Bildbearbeitungsprogrammen (Photoshop o.ä.), Adobe InDesign, Illustrator etc..
- Eine hohe Affinität zu (elektro-)technischen Themen bzw. das Interesse sich hier einzuarbeiten
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Ihre Perspektiven

- Es erwartet Sie ein wachsendes Unternehmen mit einer offenen Unternehmenskultur und einem kollegialen Team
- Mitarbeit an einem der größten Hochschulentwicklungsprojekte Europas

- Eigenverantwortliches und praxisorientiertes Arbeiten
- Vergütung entsprechend den Hochschultarifen für studentische Hilfskräfte
- Nach Ablauf der Probezeit von drei Monaten einen unbefristeten Vertrags mit mind. 10 Wochenstunden.

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, aktueller Notenauszug, Arbeitszeugnisse) senden Sie bitte ausschließlich per E-Mail an info@FENaachen.net. Für Fragen steht Ihnen Frau Laura May unter 0241 80 22 474 zur Verfügung.
Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung.