



## Ein Team – weltweit Der Auswärtige Dienst

weltweitwir

Wir suchen zum Einstellungstermin **02.05.2013**

### **Anwärterinnen und Anwärter im höheren Auswärtigen Dienst, Attaché(e)s, als Beamtinnen und Beamte auf Widerruf im Vorbereitungsdienst**

Der Auswärtige Dienst ist für die Pflege der Beziehungen zu anderen Staaten sowie zu zwischen- und überstaatlichen Organisationen verantwortlich und vertritt die Interessen Deutschlands in der Welt. Er versteht sich darüber hinaus als Dienstleister für die Bürgerinnen und Bürger, die deutsche Wirtschaft, Kulturschaffende sowie Parlamentarier und Regierungsvertreter aller Ebenen.

Die Tätigkeit der Beamtinnen und Beamten im höheren Auswärtigen Dienst umfasst in erster Linie die praktische Umsetzung deutscher Außen- und Europapolitik im jeweiligen Gastland sowie die Beobachtung und Analyse dortiger politischer, wirtschaftlicher und gesellschaftlicher Entwicklungen. Beamtinnen und Beamte im höheren Auswärtigen Dienst tragen außerdem von Anfang an Personalführungs- und Managementverantwortung. Das Berufsleben im diplomatischen Dienst ist geprägt vom Rotationssystem: Im Anschluss an den 14-monatigen Vorbereitungsdienst erfolgt der Einsatz im drei- bis vierjährigen Wechsel zwischen der Zentrale in Berlin und den 230 deutschen Auslandsvertretungen in der ganzen Welt.

#### **Wir suchen:**

- weltoffene, politisch denkende Menschen, die stabil, flexibel und kontaktfreudig sind und den Wunsch haben, Deutschland in der Welt zu vertreten
- Menschen, die ein hohes Maß an interkultureller und sozialer Kompetenz mit überdurchschnittlicher intellektueller Leistungsfähigkeit verbinden
- Menschen, die fortgesetzt neugierig sind auf fremde Länder und Kulturen, die kreativ Spielräume nutzen, sich dabei aber vorstellen können, in die Hierarchie einer Behörde eingebunden zu sein
- Menschen, die sich schriftlich und mündlich sehr gut ausdrücken können und Freude daran haben, öffentlich aufzutreten.

#### **Wir bieten:**

- eine vielseitige und interessante Tätigkeit in einem Team, dessen Mitglieder gemeinsam Verantwortung übernehmen, sich gegenseitig respektieren und füreinander eintreten
- lebenslange Herausforderung durch wechselnde Einsatz- und Aufgabengebiete im In- und Ausland
- 14monatige, bezahlte, praxisorientierte Vorbereitung an der Akademie Auswärtiger Dienst, Berlin
- die Möglichkeit zur ständigen Fortbildung, auch in sprachlicher Hinsicht

- einen sicheren Arbeitsplatz im öffentlichen Dienst
- Besoldung, Versorgung und soziale Absicherung nach beamtenrechtlichen Regelungen

**Ihr künftiges Tätigkeitsfeld beinhaltet u. a.:**

- Tätigkeit als Referent/ -in an weltweit 230 deutschen Botschaften, Generalkonsulaten, Ständigen Vertretungen und im Auswärtigen Amt in Berlin
- Tätigkeiten in den Bereichen Politik, Wirtschaft, Kultur, Presse- und Öffentlichkeitsarbeit, Rechts- und Konsularwesen
- Mitwirkung bei der praktischen Ausgestaltung der deutschen Außen- und Europapolitik
- Leitungsaufgaben und Personalverantwortung
- Spitzenämter im Ausland: Botschafter/ -in oder Generalkonsul/ -in;
- in der Zentrale: Referats- oder Abteilungsleiter/ -in.

**Wenn Sie folgende weitere Anforderungen erfüllen, würden wir uns über Ihre Bewerbung freuen:**

- ein mindestens mit einem Master (oder einem vergleichbaren Abschluss) abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium
- Deutsche oder Deutscher i. S. von Art. 116 GG
- überdurchschnittliche intellektuelle Leistungsfähigkeit und ausgeprägtes politisches Verständnis
- sehr gute Kenntnisse in Englisch und einer weiteren Amtssprache der Vereinten Nationen (Französisch, Spanisch, Russisch, Arabisch oder Chinesisch), dabei mindestens Grundwissen Französisch
- widerstandsfähige Gesundheit ("Tropentauglichkeits"-Untersuchung durch den Gesundheitsdienst des Auswärtigen Amtes)
- Zustimmung zur Durchführung einer Sicherheitsüberprüfung nach dem Sicherheitsüberprüfungsgesetz (SÜG) des Bundes
- uneingeschränkte, weltweite Versetzungsbereitschaft

Das Auswärtige Amt strebt die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern nachdrücklich an und ist deshalb besonders an Bewerbungen von Frauen interessiert.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung entsprechend den gesetzlichen Grundlagen bevorzugt berücksichtigt.

Bewerbungen richten Sie bitte **in der Zeit vom 16. April bis 31. Mai 2012** ausschließlich über die Online-Bewerbungsmaske unter <https://service.diplo.de/hdextern/> an das Auswärtige Amt. Dieser Bewerbung müssen keine Unterlagen beigelegt werden.

Wir bitten um Verständnis, dass wir nur vollständige Bewerbungen berücksichtigen können.

Weitere Informationen zu Berufsbild, Bewerbungs- sowie Einstellungsvoraussetzungen und zum Ablauf des Auswahlverfahrens finden Sie unter [www.diplo.de/hoeheredienst](http://www.diplo.de/hoeheredienst)

Fragen zu dieser Ausschreibung richten Sie bitte an  
Herrn Peter Friedrich  
(Mail: [1-ak-00@diplo.de](mailto:1-ak-00@diplo.de),  
Telefon: (030 18) 17-1145)