

Studentische Hilfskraft für die Koordination im Graduiertenkolleg mobileM

Die Deutsche Forschungsgesellschaft fördert die Gleichstellung von Frau und Mann. Im Graduiertenkolleg mobileM (<http://www.mobilem.rwth-aachen.de/>) ist eine Stelle als studentische Hilfskraft zu besetzen; der Zweck dieser Stelle ist die Koordination der Gender-Aktivitäten sowie die Unterstützung der allg. Koordination.

Aufgaben:

- Organisatorische Unterstützung von Gleichstellungsmaßnahmen
- Abstimmung mit der Zentralen Ansprechpartnerin für Gender-Themen der RWTH
- Erstellung eines Informations-Flyers
- Überarbeitung der Homepage unter Gleichstellungsaspekten
- Unterstützung bei allgemeinen Koordinationsaufgaben

Voraussetzungen:

- Sehr gute Englischkenntnisse (das Graduiertenkolleg ist international besetzt und nicht alle sprechen deutsch)
- Office-Kenntnisse
- Eigenständige Arbeitsweise

Der regelmäßige Arbeitsplatz ist am VKA (Forckenbeckstraße 4, Aachen).

Für Rückfragen stehe ich gerne unter 0241-80-48234 oder herold@vka.rwth-aachen.de zur Verfügung.