

## **Das International Office vergibt ein Betreuungsstipendium aus Mitteln des DAAD**

**Zeit:** ab dem 1.04.2010

**Zeitaufwand:** ca. 8 Stunden wöchentlich

### **Tätigkeit:**

- Entwicklung von speziellen Angeboten für internationale Doktorand/inn/en als Teil des existierenden „BeBuddy“ Teams
- Vermittlung von Buddies für neu an der RWTH Aachen eingetroffene Doktorand/inn/en
- Planung und Durchführung von Veranstaltungen und Treffen
- Informations- und Verwaltungsmanagement

### **Ihr Profil:**

- Sie sind internationale/r Doktorand/in der RWTH Aachen
- Sie sprechen und schreiben fließend Deutsch und Englisch, weitere Fremdsprachenkenntnisse sind willkommen
- Sie sind kontaktfreudig, haben Interesse an interkultureller Kommunikation und arbeiten gerne im Team
- Sie sind zuverlässig und flexibel
- Sie stehen mindestens 1 Jahr für das Projekt zur Verfügung

### **Ihr Gewinn:**

- Abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit
- Kontakt zu Menschen aus vielen Nationen und Kulturen
- Angenehme Team-Atmosphäre
- ein monatliches Stipendium in Höhe von 400 €

### **Bei Interesse:**

Bitte Kurzbewerbung mit Anschreiben (Angaben zu Motivation und Promotion) und Lebenslauf an: [madeleine.grenier@zhv.rwth-aachen.de](mailto:madeleine.grenier@zhv.rwth-aachen.de)

**Postanschrift:** International Office  
z.Hd. Madeleine Grenier  
Templergraben 57  
52062 Aachen