

Studentische oder wissenschaftliche Hilfskraft (w/m/d) PR & Marketing

Anbieter

Lehrstuhl für Textilmaschinenbau
und Institut für Textiltechnik

Ihre Aufgaben

- Pflege der Kundendatenbank und Presseliste
- Unterstützung bei Veranstaltungen, Messen und Events
- begleitende Tätigkeiten wie saisonbedingter E-Mail-Versand
- Übersetzen von Presstexten vom Deutschen ins Englische - wir freuen uns über bereits bestehende Erfahrungen in diesem Bereich

Unser Angebot

Die Einstellung erfolgt als studentische Hilfskraft bzw. mit Masterabschluss als wissenschaftliche Hilfskraft. Die Stelle ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt zu besetzen und befristet auf 6 Monate. Eine längerfristige Zusammenarbeit ist gewünscht (mindestens ein Jahr). Es handelt sich um eine Teilzeitstelle. Die regelmäßige Wochenarbeitszeit beträgt 6 Stunden.

Unser Profil

Das ITA entwickelt Textilmaschinen und -komponenten, neue Werkstoffe und neue Verfahren zur Herstellung von Textilien und berät Unternehmen verschiedenster Branchen in Automobil, Medizin, Luftfahrt und mehr.

Wir im Bereich PR & Marketing kümmern uns darum, dass die komplexen wissenschaftlichen Themenfelder leicht verständlich, überzeugend und interessant vermittelt werden, z. B. auf unserer Webseite oder in Zusammenarbeit mit Verlagen. Dazu gehören des Weiteren Pressearbeit, wissenschaftliche Veröffentlichungen, wissenschaftliche Veranstaltungen und Online-PR.

Ihr Profil

Wir suchen eine studentische oder wissenschaftliche Hilfskraft (w/m/d) zur Unterstützung unseres Bereichs PR und Marketing mit folgenden Voraussetzungen:

- erste praktische Erfahrungen in einem ähnlichen Arbeitsumfeld
- von Vorteil ist eine abgeschlossene Ausbildung, ein mehrmonatiges Praktikum oder ein ehrenamtliches Engagement
- Sicherer Umgang mit MS Office
- von Vorteil sind Kenntnisse in der Bildbearbeitung (z.B. Photoshop oder GIMP)
- von Vorteil sind Kenntnisse in der Bearbeitung von Vektordateien wie Corel Draw und Kenntnisse von CAD-Programmen oder 3D-Modellierung in sog. 3D-Grafiksuits
- gute MS Teams und Zoom-Kenntnisse
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift. Zuverlässigkeit, Gewissenhaftigkeit, Leistungsbereitschaft

Bitte bewerben Sie sich mit vollständigen Bewerbungsunterlagen und allen Zeugnissen (**inkl. Lebenslauf mit IT-Kenntnissen, Abitur und Ausbildungszeugnis, Studienzeugnis, Firmenzeugnissen, Praktikazeugnissen, Nachweisen über Ihre englischen Sprachkenntnisse**) sowie einem Lichtbild und senden Sie die Unterlagen per Mail zu.

Ihre Ansprechpartnerin

Frau Viola Siegl

Tel.: +49 (0) 241 80-23421

E-Mail: viola.siegl@ita.rwth-aachen.de