

## Was wir wollen



Wir steuern Großprojekte und reorganisieren Geschäftsprozesse in den Branchen Automobil, Luftfahrt und Mobilfunk. Als Spin-off des Fraunhofer Institutes 1996 gegründet, sind wir heute 1.400 P3-ler an 35 Standorten im In- und Ausland.

Wir suchen für unseren Standort in Aachen ab sofort einen

### Mitarbeiter (m/w) – Projektassistenz in Teilzeit

#### Ihre Aufgaben

Im Bereich Drive Test führen wir Messungen im Mobilfunkbereich für namhafte Mobilfunkanbieter weltweit durch. Im Rahmen dessen, suchen wir Unterstützung für die Organisation und Planung unserer Messfahrten.

- Sim-Karten Management
- Reiseorganisation
- Ressourcenplanung und -verwaltung (Personal und Hardware)
- Prüfung und Bearbeitung von Rechnungen und Reisekosten
- Allgemeine administrative und organisatorische Tätigkeiten



- Abgeschlossene Ausbildung, vorzugsweise in einem kaufmännischen Bereich
- Guter Umgang mit MS-Office
- Gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift

- Kommunikations- und Organisationsfähigkeit
- Flexibilität, Belastbarkeit und ausgeprägte Teamorientierung
- Verfügbarkeit: ca. 20 Stunden/Woche

#### Worüber wir uns freuen

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bevorzugt per E-Mail in einer PDF-Datei. Bitte geben Sie in Ihrem Anschreiben Ihre Einkommensvorstellung und frühesten Eintrittstermin an.

#### Sie verfügen über

##### Scharfsinn mit Herz



Das ist die P3

##### Technologischer Vorreiter seit 1996



##### Die Lösungsmacher



##### Automotive



Unsere Schwerpunkte sind in den Bereichen

##### Aviation



##### Communications



- Unsere offene Unternehmenskultur mit flacher Hierarchie und schnellen Entscheidungswegen bietet Ihnen Freiräume und Entwicklungschancen

- Werden Sie Teil eines netten Teams, das sich trotz des Erfolgs einen persönlichen, unkomplizierten Umgang bewahrt hat und profitieren Sie von flexiblen Arbeitszeiten sowie einer leistungsgerechten Vergütung

#### Communications

**Thi Thanh Vi Dao**  
 Tel: +49 (0)241 943 73 33  
 Mail: [hr.communications@p3-group.com](mailto:hr.communications@p3-group.com)  
[www.p3-group.com](http://www.p3-group.com)

#### Wir bieten

Ihre Bewerbung per Mail bitte an