



“Sprich, dass ich dich sehe.”

STELLENANGEBOT

Ich suche eine **Assistentin** oder einen **Assistenten** um mich in meiner Arbeit zu unterstützen und zu entlasten. Das würde bedeuten:

- die Aktualisierung und Pflege meiner Kontaktdaten,
- die Aktualisierung und Pflege meiner Internetseite(n) und Portale wie XING und Linked-In,
- Unterstützung bei der Recherche für Fachartikel, Trainingsangeboten und einem geplanten Buch,
- die Archivierung von Material (Text, Ton und Bild),
- die Vorbereitung und Nachbereitung von Vorlesungen, Vorträgen und Workshops (Bildprotokolle, Skripte, Folien u.a. Formen der Dokumentation),
- Terminvereinbarungen und Kundenkontakt in meiner Abwesenheit,
- Reiseplanung,
- vorbereitende Buchführung,
- Rechnungsstellung und das Schreiben von Angeboten,

Wenn Sie bei den beschriebenen Aufgaben denken „Das ist genau mein Ding“, mindestens sechs bis zwölf Monate verfügbar wären, nicht auf den Mund gefallen sind und einige Stunden in der Woche einsatzfähig wären – dann sind Sie vielleicht genau die oder der Richtige.

Melden Sie sich gerne bei mir um alles Weitere im persönlichen Gespräch zu klären.

Ellen Gürtler