



communications

Die P3 Ingenieurgesellschaft mbH bietet Beratung insbesondere in den Branchen Automobil, Luftfahrt und Telekommunikation an. Dabei verbinden wir Strategien, Konzepte und Prozesse mit pragmatischer Umsetzung bis zum Erfolg.

Die P3 communications GmbH ist ein führendes, international tätiges Unternehmen im Bereich Telekommunikation. Wir bieten unseren Kunden Beratung in Planung, Roll-out, Betrieb, Sicherheit sowie Optimierung von Mobilfunk- und Festnetzen an. Zudem führen wir internationale Studien und Projekte zur Qualitätssicherung im Mobilfunkbereich durch. Hierfür werden zahlreiche Messsysteme aus eigener Entwicklung eingesetzt.

Wir suchen ab sofort für unseren Standort in Aachen

Studentische Hilfskraft - Auftragsabwicklung (m/w)

Aufgaben u.a.:

- Auftragsabwicklung
- allgemeine Unterstützung der Geschäftsführung
- Unterstützung unseres Qualitätsmanagement-Teams
- Vorbereiten von Präsentationen und graphischen Darstellungen
- Verwaltung der internen Bibliothek
- Korrespondenz zu unseren anderen Standorten (Deutsch/ Englisch)

Das erwarten wir von Dir:

- perfekter Umgang mit MS Office, insbesondere Powerpoint
- Kenntnisse in Visio von Vorteil
- Kenntnisse des Qualitätsmanagements wünschenswert
- sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift, eine weitere Fremdsprache wäre von Vorteil
- zeitliche Flexibilität, Belastbarkeit und ausgeprägte Teamorientierung
- mindestens 12 Std./ Woche Verfügbarkeit

Haben wir Dein Interesse geweckt? Wir freuen uns auf Deine aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen, bevorzugt per E-Mail in einer PDF-Datei. Weitere Fragen beantworten wir Dir gerne. Kontaktiere uns einfach!

P3 communications

Human Resources, Frau Thi Thanh Vi Dao

Dennewartstr. 25-27 | 52068 Aachen

Tel. +49 241 - 943 7 333

hr.communications@p3-group.com

www.p3-communications.com