

Das Dekanat der Philosophischen Fakultät der RWTH Aachen sucht eine studentische Hilfskraft

zunächst für einen Zeitraum von 6 Monaten. Es besteht eine Verlängerungsoption.

Beginn: ab November 2014

Arbeitszeit: 9 Stunden pro Woche

Die Eingruppierung richtet sich nach der Richtlinie für studentische und wissenschaftliche Hilfskräfte.

Unser Profil:

Das Dekanat ist die Leitung der Fakultät. Im Dekanat sind u.a. die Prüfungsausschüsse angesiedelt. Als Studentische Hilfskraft unterstützen Sie die Referentin für Prüfungsangelegenheiten, die für die Sachbearbeitung des Fakultätsprüfungsausschusses und die in diesem Rahmen erforderliche Studienberatung zuständig ist.

Ihr Profil:

- Studentin/Student der RWTH Aachen
- Interesse an einer Beratungstätigkeit
- fundierte MS-Office Kenntnisse (v.a. Excel und Word)
- selbstständige und sorgfältige Arbeitsweise
- Teamfähigkeit
- Fähigkeit, sich schnell in neue Themenbereiche einzuarbeiten.
- sicher in der deutschen Rechtschreibung und Grammatik
- Text- und Formulierungskompetenz
- umfangreiche Englischkenntnisse sind von Vorteil

Ihre Aufgaben:

- Unterstützung der Referentin für Prüfungsangelegenheiten
- Korrespondenz mit den Studierenden, Lehrenden und zentralen Einrichtungen der RWTH (z.B. ZPA, Studierendensekretariat)
- Beratung von Studierenden
- allgemeine Aufgaben des Dekanats

Bitte richten Sie Ihre postalische Kurzbewerbungen an die Referentin für Prüfungsangelegenheiten:

Frau Janne Husmann

Dekanat der Philosophischen Fakultät

RWTH Aachen

Kármánstr. 17-19

52062 Aachen

Tel.: 0241/8096366