

Ready to
innovate? _____

Werkstudent Projektkoordination, Schwerpunkt: Solar PV-Installationen (m/w/d)

FVR Innovation Hub ist ein junges Unternehmen mit Sitz in Aachen, das mit seinen verschiedenen Ausgründungen und Schwesterunternehmen an zahlreichen innovativen Projekten arbeitet. Zum Umfeld von FVR Innovation Hub gehören E-Commerce Unternehmen und Unternehmen aus dem Bereich erneuerbare Energien & Elektromobilität – wir bieten somit ein abwechslungsreiches Arbeitsfeld für einen motivierten Werkstudenten, der eine unternehmerische Ader hat.

FVR Innovation Hub ist ein deutscher Startup Incubator und arbeitet eng mit seinen amerikanischen Schwesterfirmen und seinen innovativen Ausgründungen zusammen - du kannst ein Teil davon sein und somit vielfältige Einblicke in unterschiedlichen Geschäftsfeldern erhalten.

Dein.Solar ist Teil von FVR Innovation Hub. Du würdest dem Dein.Solar Team bei der Projektkoordination helfen. Dein.Solar verwirklicht Solar PV-Projekte fürs Eigenheim und Unternehmen.

Unser deutsches Team wächst. Wir suchen nach Unterstützung, im Bereich Projektkoordination. Schwerpunkt sind unsere Projekte und Geschäftszweige mit dem Fokus auf erneuerbare Energien, Solarprojekte und intelligentes Energiemanagement. Beginne als Werkstudent bei uns, wachse mit dem Team und entwickle eine langfristige Karriere mit uns.

Du...

- Bist sehr prozessorientiert und ein Organisationstalent
- Bist zuverlässig
- Bist sicher im Umgang mit Computern
- Fühlst dich wohl damit, Dokumente in einem elektronischen Rahmen zu verwalten (Datenbanken, CRM-Programme, MS Outlook, Adobe PDF)
- Arbeitest strukturiert und organisiert
- Verfügst über eine ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit (Deutsch & Englisch)
- Möchtest mit einem jungen, innovativen Team zusammenarbeiten



Ready to innovate? _____

Aufgaben:

- Planen und Koordinieren mit Partnern für Starttermine & Endtermine von Projekten im Bereich erneuerbare Energien (Verwaltung der Zeitpläne), kein Bauexpertise erforderlich, aber große Management- und Organisationsfähigkeiten
- Kommunikation mit Kunden für die Unterzeichnung von Dokumenten, Aktualisierungen der Terminplanung und Erleichterung der Kommunikation zwischen Kunden und dem Backend-Büroteam (Das Vertriebsteam unterstützt diese Position, um die Kommunikation mit den Kunden zu erleichtern und die beste Kundenerfahrung zu erzielen.)
- Hilfe bei der Verwaltung mit internen Ingenieurteams (Dokumente, die für einzelne Projekte erforderlich sind)
- Koordinierung von Unterlagen und Verwaltungsdokumenten mit externen Partnern inkl. städtischen Versorgungsunternehmen
- Hilfe bei anderen Dokumenten im Zusammenhang mit einzelnen Kundenprojekten (Rechnungsstellung, Angebot)

Sei Teil unseres Innovation Hubs:

- Bringe dich selber mit ein und verwirkliche Projekte, die dir Spaß machen
- Arbeite an abwechslungsreichen Projekten mit
- Wir bieten dir flexible Zeiteinteilung und die Möglichkeit im Homeoffice zu arbeiten
- Bekomme Einblicke in unser dynamisches und spannendes Arbeitsumfeld

Wir sind ein **internationales Team**, dennoch wärst du zu 80 % mit deutschsprachigen Kollegen und Partnerunternehmen sowie lokalen Kunden involviert; 20 % mit dem internationalen Team. Daher suchen wir nach einem Kandidaten mit Deutschkenntnissen auf Muttersprachlerniveau und fließenden Englischkenntnissen (Schrift & Wort).

Aufgrund der aktuellen pandemischen Lage arbeitest du zu Beginn im Homeoffice. In Zukunft würde dein Arbeitsplatz in unserem Aachener Büro sein.

Kontakt und Bewerbung:

Lara Biekowski, lara.b@fvr-innovationhub.de, +49 89 208 048 247

www.linkedin.com/company/fvr-innovation-hub www.dein.solar

