



# Baden-Württemberg

REGIERUNGSPRÄSIDIUM FREIBURG

STABSSTELLE FÜR GRENZÜBERSCHREITENDE ZUSAMMENARBEIT UND EUROPÄISCHE ANGELEGENHEITEN

Das Regierungspräsidium Freiburg

sucht zum **15.11.2010 oder später**

**eine/n Studentin / Studenten**

für ein 3 -monatiges Praktikum bei der Stabsstelle für grenzüberschreitende  
Zusammenarbeit und europäische Angelegenheiten (SGZE)

Die SGZE ist verantwortlich für die grenzüberschreitende Zusammenarbeit des Landes Baden-Württemberg mit dessen Nachbarstaaten Frankreich, Österreich und Schweiz sowie für die Umsetzung der Nachbarschaftspolitik an Bodensee, Oberrhein und Hochrhein. Darüber hinaus befasst sie sich mit der Stärkung der Europafähigkeit des Regierungspräsidiums und leistet Informations- und Aufklärungsarbeit rund um das Thema „Europa“.

## **Ihre Aufgaben:**

- Unterstützung des Europabeauftragten bei der Konzeption, Vorbereitung und Durchführung von Aktionen und Events zum Thema „Europa“ (z.B. Europawoche 2010)
- Mithilfe bei der Organisation von Veranstaltungen und Fortbildungen (Europa=
- Teilnahme an den Sitzungen der Gremien der grenzüberschreitenden Zusammenarbeit am Oberrhein (Bereiche Jugend & Sport, Erziehung & Bildung, Jugend, sowie deren Vor- und Nachbereitung
- Mitarbeit bei der Umsetzung des EU-Förderprogramms INTERREG IV A Oberrhein
- Vorbereitung von Präsentationen, Übersetzungen

## **Unsere Anforderungen**

- Sie sind momentan Student/in der Europa-, Politik- oder Verwaltungswissenschaften bzw. eines verwandten Studiengang und wollen im Rahmen Ihres Studiums ein interessantes Praktikum absolvieren.
- Sie bringen Interesse für das Thema „Europa“ mit. Gute Englisch- und Französischkenntnisse sind erwünscht.

- Sie sind gewohnt, selbständig zu arbeiten und verfügen über eine gute Ausdrucksfähigkeit.
- Sie sind engagiert, kreativ und arbeiten gerne im Team.
- Sie wenden das MS Office Paket sicher an.

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lichtbild, tabellarischer Lebenslauf, Zeugniskopien, ggf. Nachweise über Praktika und Auslandsaufenthalte) senden Sie bitte an Frau Ann-Jasmin Krabatsch ([sqze@rpf.bwl.de](mailto:sqze@rpf.bwl.de)). Für Fragen stehen wir Ihnen gerne per Email zur Verfügung.